**УТВЕРЖДЕНО**

Решением коллегии

отдела образования

от 07 февраля 2018 года №1

**План работы**

**отдела образования города кокшетау**

**на 2018 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сроки исполнения** | **ответственные** | **Форма завершения** | **Сумма, тыс.тенге** | **Информация об исполнении** |
| **1. Обеспечение равного доступа к качественному дошкольному воспитанию и обучению** | | | | | | |
| **Целевой индикатор 1.**  Доля детей 3-6 лет, охваченных дошкольным воспитанием и обучением по обновленному содержанию – 98% | | | | | | |
| **Задача 1.** **Улучшить качественный состав педагогических кадров дошкольных организаций и повысить престиж профессии** | | | | | | |
| **Показатель 1.** Доля педагогических работников дошкольных организаций с высшим и техническо-профессиональным образованием по специальности «Дошкольное воспитание и обучение» - 38% | | | | | | |
| **Мероприятия** | | | | | | |
| 1 | Направление на курсы повышения квалификации педагогических работников дошкольных организаций | По отдельному графику | Акаева Р.К.  Заведующие садами | Список воспитателей на 2018 год, приказ | В пределах выделенных средств |  |
| 2 | Организация консультативной помощи педагогам при подготовке аттестационного материала | в течение года | Акаева Р.К. | Портфолио воспитателей | Не требуется |  |
| 3 | Изучение планов самообразования педагогов дошкольных организаций | апрель | Акаева Р.К. | Справка | Не требуется |  |
| 4 | Обобщение и распространение передового опыта педагогических работников дошкольных организаций | январь | Акаева Р.К.  Заведующие садами | Заключение экспертной комиссии | Не требуется |  |
| 5 | Конкурс «Қазақ тілінің білгірі» на знание казахского языка среди сотрудников некоренной национальности | февраль | Акаева Р.К. | Информация на сайт отдела образования | В пределах выделенных средств |  |
| 6 | Конкурс «Үздік тәрбиеші »  среди дошкольных организаций | апрель | Акаева Р.К. | Протокол итогов конкурса, заявка в управление образования | В пределах выделенных средств |  |
| 7 | Конкурс «Лучшая авторская программа» | май | Акаева Р.К. | Протокол заседания творческих групп | Не требуется |  |
| 8 | Конкурс «Дуэт молодого специалиста и наставника» | октябрь | Акаева Р.К. | Информация на сайт отдела образования | В пределах выделенных средств |  |
| 9 | Проведение разъяснительной работы с педагогами, не имеющими дошкольного образования, для обучения по специальности ««Дошкольное воспитание и обучение» | постоянно | Акаева Р.К.  , заведующие садами | 25 педагогов дошкольных организаций получат дипломы по специальности «Дошкольное обучение и воспитание» | Не требуется |  |
| **Задача 2. Увеличить сеть дошкольных организаций с учетом демографической ситуации** | | | | | | |
| **Показатель 1.** Уменьшение потребности в местах в дошкольных организациях от общей потребности - 9680 | | | | | | |
| **Показатель 2.** Доля дошкольных организаций с полным днем пребывания от общего количества всех типов и видов – 100% | | | | | | |
| **Показатель 3.** Доля мини-центров с кратковременным днем пребывания от общего их количества - 0 | | | | | | |
| **Показатель 4**. Доля мест в частных дошкольных организациях от общего количества предоставленных мест - 19,4% | | | | | | |
| **Показатель 5**. Доля дошкольных организаций, создавших условия для воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями – 42% | | | | | | |
| **Мероприятия** | | | | | | |
| 1 | Создание 510 новых мест в различных типах и видах дошкольных организаций, в том числе за счет ГЧП | Согласно Плану пошагового ввода | Акаева Р.К. | Информация в управление образования, акимат | В пределах выделенных средств |  |
| 2 | Размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение в садах | В течение года | Акаева Р.К. | Протокол | В пределах выделенных средств |  |
| 3 | Контроль за исполнением рекомендаций ПМПК в специальных группах ДДО | В течение года | Омирзакова А.Ж. | Информация руководителю | Не требуется |  |
| 4 | Направление на краткосрочные курсы повышения квалификации воспитателей, логопедов, психологов , работающих с детьми с особыми потребностями, в том числе онлайн обучение и дистанционные курсы | В течение года | Шарипова Н.Ж. | приказ | В пределах выделенных средств |  |
| 5 | Продолжить создание условий для безбарьерного доступа в ДДО | В течение года, по отдельному Плану | Омирзакова А.Ж., Саматова Ж.М., руководители организаций образования | Информация руководителю | В пределах выделенных средств |  |
| **Задача 3. Обновление содержания дошкольного воспитания и обучения, ориентированного на качественную подготовку детей к школе** | | | | | | |
| **Показатель 1.**  Доля детей 5-6 лет с высоким и средним уровнями умений и навыков в соответствии с системой индикаторов развития умений и навыков детей дошкольного возраста - 70% | | | | | | |
| **Мероприятия** | | | | | | |
| 1 | Изучение приказов МОН РК, инструктивных писем по обновлению содержания образования и организация их исполнения | август | Акаева Р.К.  , руководители организаций образования | Протокол заседания секции заведующих садами, методистов на августовском совещании | Не требуется |  |
| 2 | Внедрение системы индикаторов отслеживания развития умений у детей всех возрастных групп дошкольных организаций | сентябрь | Акаева Р.К.  , руководители организаций образования | Планы садов | В пределах выделенных средств |  |
| 3 | Контроль за исполнением требований Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения | По графику изучения деятельности садов | Акаева Р.К. | Справка | Не требуется |  |
| 4 | Оказание методической помощи детским садам  №2 «Жулдыз», №7 «Айша», № 12 «Мерей», частному д/с «Балапан», мини-центра «Бота» по подготовке к прохождению государственной аттестации | Январь, март,май, сентябрь, октябрь | Акаева Р.К. | Справка | Не требуется |  |
| 5 | Изучение состояния ведения документации в детских садах №17 «Көктем», №18 «Мирас» | ноябрь декабрь | Акаева Р.К. | Справка | Не требуется |  |
| 6 | Конкурс «Ханталапай» | март | Акаева Р.К. | Информация на сайт отдела образования | В пределах выделенных средств |  |
| 7 | Конкурс «Балғын шақ»  среди детей дошкольного возраста некоренной национальности | май | Акаева Р.К. | Информация на сайт отдела образования | В пределах выделенных средств |  |
| 8 | Городской конкурс чтецов среди воспитанников садов | декабрь | Акаева Р.К. | Информация на сайт отдела образования | В пределах выделенных средств |  |
| **Задача 4. Усовершенствовать менеджмент и мониторинг развития дошкольного воспитания и обучения** | | | | | | |
| **Показатель 2**.  Доля обновленных образовательных программ повышения квалификации в области менеджмента для руководителей дошкольных организаций - 40 % | | | | | | |
| **Мероприятия** | | | | | | |
| 1 | Направление на курсы повышения квалификации руководителей дошкольных организаций, в том числе через онлайн обучение | В течение года | Акаева Р.К. | Список директоров, приказ | В пределах выделенных средств |  |
| 2 | Рейтинг среди дошкольных организаций | Август | Акаева Р.К. | Итоги рейтинга | В пределах выделенных средств |  |
| **2. Обеспечение равного доступа к качественному среднему образованию, формирование интеллектуально, физически, духовно развитого и успешного гражданина** | | | | | | |
| **Целевой индикатор 1.**  Доля школ, перешедших на обновленное содержание образования по опыту НИШ – 3, 6, 8 классы - 100% | | | | | | |
| **Целевой индикатор 2.**  Доля учащихся с успеваемостью на «хорошо» и «отлично» (качество обучения) - 65% | | | | | | |
| **Задача 1.** Повышение престижа профессии педагогов и повышение их качественного состава | | | | | | |
| **Показатель 1.** Доля молодых педагогов от общего количества педагогов - 4,6% | | | | | | |
| **Показатель 2.** Доля педагогов с высшей и первой категориями от общего количества педагогов - 60% | | | | | | |
| 1 | Направление на краткосрочные курсы повышения квалификации педагогов в рамках обновления содержания среднего образования, в том числе онлайн обучение и дистанционные курсы | В течение года | Шарипова Н.Ж. | Список учителей по школам, приказ | В пределах выделенных средств |  |
| 2 | Направление на курсы повышения квалификации учителей по образовательным программам курсов, в том числе онлайн обучение и дистанционные курсы | В течение года | Шарипова Н.Ж. | Список учителей по школам, приказ | В пределах выделенных средств |  |
| 3 | Направление на курсы повышения квалификации педагогов по программе нравственно-духовного образования «Самопознание», в том числе онлайн обучение и дистанционные | В течение года | Шарипова Н.Ж. | Список учителей по школам, приказ | В пределах выделенных средств |  |
| 4 | Проведение городского конкурса «Лучший педагог» | апрель | Абилхамитова Р.К. | Информация на сайт, заявка в управление образования | В пределах выделенных средств |  |
| 5 | Олимпиада по основам правовых знаний среди учащихся 9-11 кл | Апрель | Абилхамитова Р.К. | Информация на сайт, | В пределах выделенных средств |  |
| 6 | Поощрение и награждение педагогов, в т.ч. молодых педагогов | на августовском совещании, торжественных мероприятиях, посвященных Дню Учителя, Дню Независимости РК | Шаймерденова Р.К., Абилхамитова Р.К., Хабибулина Ж.Е. | Приказ | В пределах выделенных средств |  |
| 7 | Семинар для учителей математики 2 категории и б/к | В течение года | Кажигалиев Е.А. | Протокол посещения семинара, анкеты | Не требуется |  |
| 8 | Контроль за исполнением в школах Планов-графиков прохождения аттестации педагогическими работниками на 5 лет | В течение года | Шаймерденова Р.К. | Справка | Не требуется |  |
| 9 | Конкурс среди учителей физики, математики и информатики | сентябрь | Кажигалиев Е.А. | Информация | В пределах выделенных средств |  |
| 10 | Конкурс «Лучший психолог» | апрель | Султанова А.У. | Информация на сайт | В пределах выделенных средств |  |
| 11 | Конкурс «Лучшая школьная библиотека» | октябрь | Саматова Ж.М. | Информация на сайт | В пределах выделенных средств |  |
| 12 | Оказание методической помощи учителям 2 категории 4-х классов | В течение года | Абилхамитова Р.К. | Информация руководителю | Не требуется |  |
| **Задача 2**. Обеспечить инфраструктурное развитие среднего образования | | | | | | |
| **Показатель 1**. Доля аварийных школ от общего количества школ - 0 | | | | | | |
| **Мероприятия** | | | | | | |
| 1 | Капитальный ремонт оконных блоков и кровли в СШ№10 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 53604,05 тыс. тенге |  |
| 2 | Капитальный ремонт отопления в КСШ№2 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 25465,85 тыс.тенге |  |
| 3 | Капитальный ремонт покрытия кровли, фасада и замена оконных блоков в МГ№5 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 52042,0 тыс. тенге |  |
| 4 | Капитальный ремонт фасада здания, оконных и дверных блоков в СШ№18 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 35716,0 тыс. тенге ГБ, 46838,0 тыс. тенге ОБ |  |
| 5 | Капитальный ремонт кровли в д/с «Оркен» | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 55219,3 тыс. тенге |  |
| 6 | Текущий ремонт малого спортзала СШ №4 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 3538,23 тыс. тенге |  |
| 7 | Текущий ремонт элементов благоустройства территорий МГ №5 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 11395,03 тыс. тенге |  |
| 8 | Текущий ремонт покрытия территории ЭШГ №13 «ЭКОС» | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 9680,03 тыс. тенге |  |
| 9 | Текущий ремонт холла 1-го этажа ЭШГ№13 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 2292,03 тыс. тенге |  |
| 10 | Текущий ремонт теплицы ЭШГ№13 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 1837,03 тыс. тенге |  |
| 11 | Текущий ремонт лестничный маршей ЭШГ№13 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 3651,03 тыс. тенге |  |
| 12 | Проведение дополнительной электрической линии в здании СШ№8 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 665,83 тыс. тенге |  |
| 13 | Текущий ремонт оконных блоков в здании спортивного зала СШ№8 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 801,33 тыс. тенге |  |
| 14 | Текущий ремонт оконных блоков в здании детского корпуса СШ№8 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 821,03 тыс. тенге |  |
| 15 | Текущий ремонт кровли здания СШ №19 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 9598,33 тыс. тенге |  |
| 16 | Текущий ремонт санузлов СШ №19 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 10658,93 тыс. тенге |  |
| 17 | Текущий ремонт окон здания СШ №19 тыс.тенге | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 16947,13 тыс. тенге |  |
| 18 | Текущий ремонт кровли актового зала ШГ№3 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 1962,03 тыс. тенге |  |
| 19 | Текущий ремонт водопровода в кабинетах биологии, химии СШГ№11 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 657,03 тыс. тенге |  |
| 20 | Текущий ремонт кровли СШ№7 | До 1 августа | Нургалиева М.Д., директор школы | Акт выполненных работ | 6040,03 тыс. тенге |  |
| 21 | Текущий ремонт системы электроснабжения д/с №33 «Гагарина» | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 14719,03 тыс. тенге |  |
| 22 | Текущий ремонт малых архитектурных форм и покрытия территории я/с №38 Сауле | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 5238,043 тыс. тенге |  |
| 23 | Текущий ремонт корта детского сада д/с «Еркемай» | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 1270,63 тыс. тенге |  |
| 24 | Текущий ремонт покрытия территории детского сада д/с «Еркемай» | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 1270,63 тыс. тенге |  |
| 25 | Озеленение территории детского сада д/с «Еркемай» | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 305,33 тыс. тенге |  |
| 26 | Текущий ремонт системы водопровода и канализации д/с Достык | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 1493,03 тыс. тенге |  |
| 27 | Текущий ремонт входной группы (устройство пандуса) д/с Акку | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 1039,03 тыс. тенге |  |
| 28 | Текущий ремонт фасада здания и коридоров 1-го, 2-го этажа д/с Акку | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 8614,03 тыс. тенге |  |
| 29 | Текущий ремонт сантехнического оборудования д/с «Оркен» | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 4444,003 тыс. тенге |  |
| 30 | Текущий ремонт системы электроснабжения и освещения д/с «Оркен» | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 5767,03 тыс. тенге |  |
| 31 | Монтаж системы видеонаблюдения д/с «Оркен» | До 1 августа | Нургалиева М.Д., заведующая садом | Акт выполненных работ | 2209,03 тыс. тенге |  |
| **Показатель 2.** Доля школ, ведущих занятия в три смены - 0 | | | | | | |
| **Мероприятия** | | | | | | |
| 1 | Открытие дополнительного учебного корпуса в СШЛ№18 | август | Хабибуллина Ж.Е., Нургалиева М.Д. | Приказ | В пределах выделенных средств |  |
| 2 | Открытие типовой школы на 900 мест. | август | Хабибуллина Ж.Е., Нургалиева М.Д. | Приказ | В пределах выделенных средств |  |
| **Показатель 3**. Доля школ, создавших условия для инклюзивного образования – 100% | | | | | | |
| 1 | Продолжить создание безбарьерного доступа в школах | В течение года, по отдельному Плану | Омирзакова А.Ж., Саматова Ж.М. | Информация руководителю | В пределах выделенных средств |  |
| 2 | Семинар для координаторов по инклюзивному образованию | По отдельному плану | Омирзакова А.Ж., СШ№19, д/с Айша | Информация на сайт | Не требуется |  |
| 3 | Конкурс для детей с ограниченными возможностями «Жулдызай» | март | Омирзакова А.Ж. | Информация на сайт | В пределах выделенных средств |  |
| **Задача 3**. Обновление содержания среднего образования | | | | | | |
| **Показатель 1.** Доля детей, охваченных обновленным содержанием образования – 60,1% | | | | | | |
| **Мероприятия** | | | | | | |
| 1 | Изучение нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей. | август | Методический сектор | Протоколы заседаний секционных занятий | Не требуется |  |
| 2 | Разъяснительная работа по критериальному оцениванию среди родителей и учащихся | В течение года | Методический сектор | Прокотолы |  |  |
| 3 | Сопровождение адаптационного периода обучающихся в 1,2, 3,5,6,7,8 классах | в течение года | Методический сектор | анализ работы |  |  |
| 4 | Методическая помощь учителям, работающим по обновленной программе (семинары по внедрению опыта НИШ ведущими школами для учителей, не прошедших курсы по обновленной программе) | В течение года | Методический сектор | Посещение творческой группой уроков |  |  |
| 5 | Оказание методической помощи по вопросам разработки и утверждению рабочих планов и программ по учебным предметам | Август -сентябрь | Методический сектор | Утвержденные рабочие планы и программ по учебным предметам | Не требуется |  |
| 6 | Обобщение педагогического опыта |  | Методический сектор | Протокол, рекомендательное письмо в школы | Не требуется |  |
| 7 | Организация работы городских методических объединений |  | Методический сектор | Совещание 4 раза в год |  |  |
| 8 | Оказание методической помощи по организации внутришкольного контроля | В течение года | Методический сектор | Справки и рекомендации | Не требуется |  |
| 9 | Оказание методической помощи по организации работы ШМО (для руководителей МО) | В течение года | Методический сектор | Справки и рекомендации | Не требуется |  |
| 10 | Оказание методической помощи по подготовке учащихся к ВОУД | В течение года | Методический сектор | Справки и рекомендации | Не требуется |  |
| 11 | Оказание методической помощи школам, внедряющим трехъязычие в воспитательно – образовательном процессе | В течение года | Абишева Г.М. | Протокол, рекомендации | Не требуется |  |
| 12 | Создание банка учителей высшей и первой категории для подготовки учащихся к Олимпиаде, конкурсам научных проектов | январь | Кажигалиев Е.А. | Список учителей по школам, по предметам | Не требуется |  |
| 13 | Создание банка учащихся для подготовки к Олимпиаде, конкурсам научных проектов | январь | Кажигалиев Е.А. | Список учащихся по школам, по предметам | Не требуется |  |
| 14 | Подготовка материалов для подготовки учащихся к Олимпиаде, конкурсам научных проектов | январь | Кажигалиев Е.А., центр «Кокшетау дарыны» | Материалы по предметам, по классам | Не требуется |  |
| 15 | Контроль за подготовкой учащихся к Олимпиаде, конкурсам научных проектов | В течение года | Кажигалиев Е.А. | Списки победителей в городских, областных и республиканских этапах Олимпиады | Не требуется |  |
| 16 | Обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школ через срезы знаний, итоги полугодий, мониторинг, ВОУД, итоговая аттестация и другие формы внешнего контроля | в течение года | Методический сектор | анализ, методические рекомендации |  |  |
| 17 | Конкурс «Лучшая организация среднего образования» |  | Абилхамитова Р.К. | Протокол |  |  |
| 18 | Проведение городского августовского совещания | август | Методический сектор | материалы, конференции, протокол, рекомендации |  |  |
| 19 | Контроль за проведением СОР и СОЧ. | По отдельному графику | Методический сектор | Справка |  |  |
| **Показатель 2.** Доля школ, применяющих ИКТ в образовательном процессе – 70% | | | | | | |
| 1 | Работа в системе «Күнделік.кз» | постоянно | Айдарбекова Б.С., руководители школ | Заполнение журналов, дневников |  |  |
| 2 | Мониторинг работы школ в системе «Күнделік.кз» | еженедельно | Айдарбекова Б.С. | Таблица в разрезе кшол | Не требуется |  |
| 3 | Организация использования виртуальных лабораторий по физике, химии, биологии, образовательной платформы Bilimland | постоянно | Айдарбекова Б.С. | Результаты мониторинга | Не требуется |  |
| 4 | Конкурс «Лучший интернет ресурс организации образования» | октябрь | Айдарбекова Б.С. | Информация на сайт отдела образования |  |  |
| 5 | Приобретение кабинетов ЛМК в КСШГ№3,ГТЛ | По плану финансирования | Кисельман Н.А., директора школ | акты | 10488,0 тыс. тенге |  |
| 6 | Приобретение кабинета химии в ГТЛ | По плану финансирования | Кисельман Н.А., директора школ | акты | 4901,0 тыс. тенге |  |
| 7 | Приобретение кабинета физики в СШЛ№6 | По плану финансирования | Кисельман Н.А., директора школ | акты | 4580, 0 тыс. тенге |  |
| 8 | Приобретение компьютерных классов в СШЛ№6,21 | По плану финансирования | Кисельман Н.А., директора школ | акты | 4838,0 тыс. тенге |  |
| **Задача 4.** Формирование у школьников духовно-нравственных ценностей Общенациональной патриотической идеи «Мәңгілік Ел» и культуры здорового образа жизни | | | | | | |
| **Показатель 1.** Доля школьников, охваченных дополнительным образованием – 76% | | | | | | |
| **Показатель 2.**  Доля обучающихся, охваченных спортивными секциями общеобразовательных школ, в том числе республиканскими детско-юношескими спортивными турнирами (спартакиада школьников и др.) – 34% | | | | | | |
| **Показатель 3.**  Доля школьников, охваченных детско-юношеским движением, в том числе движениями «Жас ұлан», «Жас қыран» - 79% | | | | | | |
| 1 | Изучение деятельности кружковой работы по направлениям в организациях образования | В течение года | Булатова З.С. | Информация руководителю |  |  |
| 2 | Городской гала-концерт смотра художественной самодеятельности. | март | Булатова З.С., организации образования | Информация на сайт отдела образования |  |  |
| 3 | Итоговый творческий отчет учреждений дополнительного образования. | декабрь | Булатова З.С.  ЦВР, ДЮКФП, ДХШ, ДМШ, УПТО | Концерты, выставки.  Информация руководителю |  |  |
| 4 | Спортивно-массовая работа среди учащихся (приложение 3) | По отдельному графику | Тлебалдинов Е.М. | Информация на сайт | В пределах выделенных средств |  |
| 5 | Военно-патриотические мероприятия (приложение 4) | По отдельному графику | Тлебалдинов Е.М. | Информация на сайт | В пределах выделенных средств |  |
| 6 | Изучение деятельности ДЮКФП | апрель | Хабибулина Ж.Е. | Справка | Не требуется |  |
| 7 | Прием учащихся в ряды «Жас ұлан», «Жас қыран» | К 1 маю, 6 июлю, 16 декабрю | Султанова А.О. | Список учащихся | В пределах выделенных средств |  |
| 8 | Изучение деятельности детской организации «Жас ұлан», «Жас қыран» в школах | В течение года | Султанова А.О. | справка | Не требуется |  |
| 9 | Проведение общегородских мероприятий с участием учащихся , посвященных празднованию государственных праздников, национального праздника, началу и завершению учебного года , в каникулярное время | В течение года по отдельному плану | Секторы отдела образования, ЦВР, ДЮКФП, ДХШ, ДМШ, УПТО | Информация на сайт, в инстаграм | В пределах выделенных средств |  |
| 10 | Организация летнего отдыха, занятости, оздоровления детей, в том числе учащихся из категории детей-сирот, ОБПР, из малообеспеченных семей, состоящих на учете | Июнь,июль, август |  | Отчет в управление образования | В пределах выделенных средств |  |
| 11 | Контроль за организацией питания в школах | В течение года | Хабибулина Ж.Е. | справка | Не треубется |  |
| 12 | Проведение конкурсов для учащихся (Приложение 5) | По отдельному графику | Секторы отдела образования | Информация на сайт | В пределах выделенных средств |  |
| 13 | Парад детских и музыкальных ансамблей | 1 июня | Хабибулина Ж.Е., руководители организаций образования | Информация в управление образования | В пределах выделенных средств |  |
| **Задача 5.** Усовершенствование менеджмента и мониторинга развития среднего образования | | | | | | |
| **Показатель 1.** Доля школ, создавших попечительские советы – 100% | | | | | | |
| 1 | Изучение деятельности Попечительских Советов в школах | В течение года | Султанова А.О. | Справка | Не требуется |  |
| 2 | Проведение общественных слушаний (открытые доклады) перед родительской общественностью с участием представителей ювенального суда, УВД, прокуратуры | 3 раза в год | Султанова А.О. | Справка | Не требуется |  |
| 3 | Повышение квалификации руководителей школ на курсах в области менеджмента | В течение года | Шарипова Н.Ж. | Список директоров, приказ | В пределах выделенных средств |  |
| 4 | Рейтинг деятельности организаций образования | 1 раз в год | Хабибулина Ж.Е. | Итоги рейтинга на августовское совещание | Не требуется |  |
| 5 | Совещания с директорами школ, заведующими садами, заместителями директоров (приложение 1) | В течение года | Заведующими секторами | Протоколы | Не требуется |  |
| **Задача 6.** Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устройством в семьи | | | | | | |
| **Показатель 1.** Доля детей, охваченных семейным устройством из числа вновь выявленных – 75% | | | | | | |
| 1 | Информационно-разъяснительная работа среди населения по семейным формам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | В течение года | Франц И.А. | Статьи в СМИ | Не требуется |  |
| 2 | Реализация проекта «Моя семья» | В течение года | Ауталипова А.А. | Справка | Привлеченные средства |  |
| 3 | Проведение чествования опекунов „День опекуна“ | октябрь | Хабибулина Ж.Е. | Информация в управление образования |  |  |